



ご利用開始マニュアル

01	NP後払いairご利用方法について【初期設定】	p.04
02	NP後払いairご利用方法について【取引登録～請求書発行依頼】	p.10
03	NP後払いairご利用方法について【支払明細CSVのダウンロード】	p.16
04	問い合わせ窓口のご案内	p.19
05	ご契約内容及び運用フローについて	p.21
06	Appendix	p.25

この度はNP後払いairをご導入いただき、
誠にありがとうございます。

本資料ではスムーズにご導入/活用できるように、
ご利用までの手順をまとめております。

大事な初期設定のご案内もございますので
ご利用の際は、必ずご確認ください。

01

NP後払いairご利用方法について 【初期設定】



ご利用にあたり、大事な初期設定となります。アカウント付与後、すぐにご対応をお願いします。

1. NP後払いair管理画面へログインください

ログイン情報

- ・加盟店様管理画面ログインURL：<https://air-shop-admin.netprotections.com/>
- ・加盟店コード／ログインID／仮パスワード：ご案内メールをご確認ください

2. 初期設定をお願いいたします

- 2-1** パスワード変更 ※ログインいただいた後、画面の案内に沿ってご変更ください
- 2-2** 『請求書記載』情報の確認
- 2-3** 代表アドレスでユーザー追加 もしくは メーリングリストへの追加（推奨）

※2-2・2-3の詳細な設定方法は次ページ以降でご案内します。

ログイン及び初期設定について

請求書に印字される請求元（貴社）情報のご確認をお願いします。
変更の必要がある場合は、こちらの登録内容をご変更ください。

2-2 『請求書記載』情報の確認

- 1 "人型マーク"クリック
- 2 "加盟店情報"クリック
- 3 "加盟店情報"クリック
- 4 ご登録内容をご確認のうえ、必要に応じて情報の追加・修正をお願いいたします。

ここで入力した「購入店名」「住所・連絡先」は、お客さまに届く請求書の封筒および表面に「請求元」情報として印字されます。
※インボイス対応を行う場合はこちらに登録番号も記載ください
※実際の印字イメージは次ページをご参照ください



NP後払いair 注文 請求書再発行 (CSV一括申請) 支払案内 サポート akt0000008 NPテスト8 ヘルプ

1 加盟店情報

2 ユーザー一覧
商品・価格情報
各種手続き・資料
ログアウト

3 請求書記載情報

請求書の右上に購入店舗情報として記載されます。

請求書記載情報	株式会社ネットプロテクションズ 104-0061 東京都中央区銀座1-10-6 銀座ファーストビル4階 サービスに関するお問い合わせはこちらへ 03-0000-0000 役所、保険会社様の場合はこちらへ 03-0000-0000 登録番号 : Txxxxxxxxxxxx
---------	--

4 変更

ログイン及び初期設定について

前ページで登録した「購入店名」「住所・連絡先」などの内容は、お客さまに届く請求書の以下2箇所反映されます。

2-2 「請求書記載」情報の印字イメージ（参考）

【封筒】（販売元）



【表面】ご利用店名

請求書		発行元															
自領よりご利用店および「NP後払い」をご依頼いただき、誠にありがとうございます。 請求書内容をご確認のうえ、お支払期限日までにお支払いください。なお、お支払い期限を一定期間過ぎると「延滞手数料」がかかります。 102-0083 東京都千代田区麹町4丁目2-6 住友不動産麹町ファーストビル5階 株式会社請求書担当 N P 太郎様 331 00000000 0000 0000000# 000000		発行日: 2016年05月17日 株式会社ネットプロテクションズ 〒102-0083 東京都千代田区麹町4丁目2-6 住友不動産麹町ファーストビル5階 ※書面での問い合わせは受け付けておりません。 ※お問合せ先は書面でご確認ください。 ご注文内容・返品・定期購入・お届けのお問合せはご利用店まで ご利用店名 NPストアドットコム ご注文番号 12345-12345 http://www.netprotections.com/ http://netprotections.com http://netprotections.com Tel 03-5651-1838 Mail np-support@netprotections.com.jp															
ご注文日	お支払期限日	ご請求金額															
2016年05月17日	2016年05月17日	2,000円															
お問合せ番号をご確認の上、順にお持ちの請求書と二重入金にご注意ください。入金確認に1週間程度かかる場合がございます。行き違いのご連絡の際は、何卒ご容赦ください。 <table border="1"><thead><tr><th>お支払方法</th><th>手数料</th><th>注意事項</th></tr></thead><tbody><tr><td>コンビニ レジ にてお支払いください</td><td>0円 お支払い手数料 不要</td><td>※ 主要なコンビニにてお支払い可能です。対象のコンビニについては 払込取扱票裏面をご確認ください。 ※一部ドラッグストアやスーパーマーケットでもお支払い可能です。対象のお店は 右のQRコードからご確認ください。</td></tr><tr><td>ご自宅 スマホ請求書払い にてお支払いください</td><td>0円 お支払い手数料 不要</td><td>※ スマホ決済アプリでバーコードを読み取り、お支払いください。 ※ 使いみち、お支払い方法については、各社公式サイトでご確認ください。 ※ PlayPay 請求書払いでのお支払いは PlayPay マネーのみが対象となります。 ※一部ご利用いただけない店舗がございます。</td></tr><tr><td>郵便局 窓口・ATM にてお支払いください</td><td>0円 お支払い手数料 不要</td><td>※ 請求書記載の口座番号等へのお振込み（送金）はご遠慮ください。 ※ ゆうちょダイレクトなど ※ ATMをご利用の際は、機械に払込票を読み取らせてお支払いください。</td></tr><tr><td>銀行 窓口・ATM・ ネットバンキング にてお支払いください</td><td>振込手数料は お客様負担です</td><td>※ この文書に口座番号が異なりますので、口座番号・金額をお確かめの上、お振込みください。 ※ 金額の振込みはご遠慮いただいておりますので、本書に記載の金額をお振込みください。</td></tr></tbody></table> ※ 受領書、スマートフォンを用いた請求書バーコード決済の決済履歴は正式な領収書としてお使いいただけます。 ゆうちょ銀行又は郵便局・コンビニでのお支払い お支払いの際は必ず下記払込取扱票をご利用の上、お支払いください。この専用払込用紙をご利用されない場合、ご入金を確認することはできません。			お支払方法	手数料	注意事項	コンビニ レジ にてお支払いください	0円 お支払い手数料 不要	※ 主要なコンビニにてお支払い可能です。対象のコンビニについては 払込取扱票裏面をご確認ください。 ※一部ドラッグストアやスーパーマーケットでもお支払い可能です。対象のお店は 右のQRコードからご確認ください。	ご自宅 スマホ請求書払い にてお支払いください	0円 お支払い手数料 不要	※ スマホ決済アプリでバーコードを読み取り、お支払いください。 ※ 使いみち、お支払い方法については、各社公式サイトでご確認ください。 ※ PlayPay 請求書払いでのお支払いは PlayPay マネーのみが対象となります。 ※一部ご利用いただけない店舗がございます。	郵便局 窓口・ATM にてお支払いください	0円 お支払い手数料 不要	※ 請求書記載の口座番号等へのお振込み（送金）はご遠慮ください。 ※ ゆうちょダイレクトなど ※ ATMをご利用の際は、機械に払込票を読み取らせてお支払いください。	銀行 窓口・ATM・ ネットバンキング にてお支払いください	振込手数料は お客様負担です	※ この文書に口座番号が異なりますので、口座番号・金額をお確かめの上、お振込みください。 ※ 金額の振込みはご遠慮いただいておりますので、本書に記載の金額をお振込みください。
お支払方法	手数料	注意事項															
コンビニ レジ にてお支払いください	0円 お支払い手数料 不要	※ 主要なコンビニにてお支払い可能です。対象のコンビニについては 払込取扱票裏面をご確認ください。 ※一部ドラッグストアやスーパーマーケットでもお支払い可能です。対象のお店は 右のQRコードからご確認ください。															
ご自宅 スマホ請求書払い にてお支払いください	0円 お支払い手数料 不要	※ スマホ決済アプリでバーコードを読み取り、お支払いください。 ※ 使いみち、お支払い方法については、各社公式サイトでご確認ください。 ※ PlayPay 請求書払いでのお支払いは PlayPay マネーのみが対象となります。 ※一部ご利用いただけない店舗がございます。															
郵便局 窓口・ATM にてお支払いください	0円 お支払い手数料 不要	※ 請求書記載の口座番号等へのお振込み（送金）はご遠慮ください。 ※ ゆうちょダイレクトなど ※ ATMをご利用の際は、機械に払込票を読み取らせてお支払いください。															
銀行 窓口・ATM・ ネットバンキング にてお支払いください	振込手数料は お客様負担です	※ この文書に口座番号が異なりますので、口座番号・金額をお確かめの上、お振込みください。 ※ 金額の振込みはご遠慮いただいておりますので、本書に記載の金額をお振込みください。															

ログイン及び初期設定について

システムを利用するユーザーの追加をお願いします。

追加時に、登録したアドレスに弊社からお知らせメールが送られます。確実に受信できるよう以下推奨しております。

2-3 代表アドレスでユーザー追加 もしくは メーリングリストへの追加（推奨）

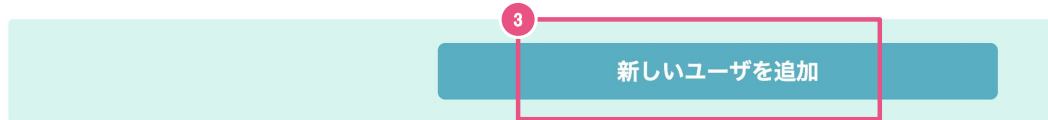
- 1 "人型マーク"クリック
- 2 "ユーザー一覧"クリック
- 3 "追加"クリック → 情報を入力し完了！

登録アドレスは代表アドレスを推奨いたします。
(info@xxx.co.jp、keiri@xx.co.jp等)

もしくは、登録したアドレスのメーリングリスト追加を推奨します。※主担当は1名のみ選択可能です。



ユーザー一覧



こちらで初期設定は完了です。

次に実際にご利用いただく際の
操作手順についてご案内いたします。
(取引登録～請求書発行依頼までの流れ)

02

NP後払いairご利用方法について 【取引登録～請求書発行依頼】



取引登録の方法

お取引情報連携時の操作手順は以下の通りです。

1 管理画面へログイン

- 1 加盟店コード／ログインID／ログインパスワードを入力（パスワード変更期限は90日）
- 2 「ログイン」をタップ



The login form consists of three input fields stacked vertically: '加盟店コード' (Store Code), 'ログインID' (Login ID), and 'ログインパスワード' (Login Password). Below these fields is a large blue button labeled 'ログイン' (Login). A link labeled 'ログインできない場合' (If you cannot login) is located below the button. Red circles with numbers 1 and 2 highlight the input fields and the login button respectively.

2 新規注文登録画面へ遷移

- 3 「新規注文登録」をタップ



The screen shows a header with the NP logo and navigation links: '注文' (Orders), '請求書再発行 (CSV一括申請)' (Reissue invoice (CSV batch application)), '支払案内' (Payment information), and 'サポート' (Support). On the right, it displays 'akt0000008 NPテスト8' and a help icon. Below the header is a section titled '重要なお知らせ' (Important notices) containing a table of recent notices. At the bottom, there is a large light blue button labeled '新規注文登録' (New Order Registration), which is highlighted with a red circle and the number 3.

重要なお知らせ		
通知	2026/7/1	【西通】 成約サポート手数料の改定とそれに伴う加盟店規約変更のご案内
通知	2026/4/20	【重要】 2026年5月の支払い、及びGW営業日のご案内
通知	2026/6/19	【重要】 2026年7月の支払いのご案内
通知	2026/6/16	【重要】 NP後払い加盟店管理画面 機能アップデート（一括キャンセル機能）のお知らせ

取引登録の方法

お取引情報連携時の操作手順は以下の通りです。

3 お客様情報の登録

- 1 【お客様情報】氏名・住所・電話番号を入力



注文内容登録

1 お客様情報

氏名 山田太郎 様

ひらがな氏名 例 やまだたろう 様

会社番号 810-0001 任意入力

住所1：郵便局番・市区町村 福岡県福岡市中央区

住所2：町域（丁目・番地） 天神1丁目1-1

住所3：マンション名内室 例 銀座ファーストビル4階

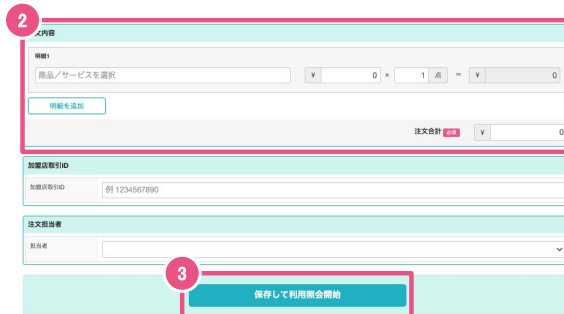
電話番号 07012414104

メールアドレス 例 name@example.com

会社名 例 NPサービス株式会社

4 注文内容の登録

- 2 請求内容・単価・数量を入力
- 3 「保存して利用照会開始」をクリック



2 注文内容

商品1

商品/サービスを選択 ▼ 数量 0 × 単価 1 点 = 金額 0

明細を追加

注文合計 0

加算番号ID

加算番号ID 例 1234567890

注文照会番号

照会番号 ▼

3 保存して利用照会開始

取引登録の方法

お取引情報連携時の操作手順は以下の通りです。

5 NP後払いairの利用照会

- 1 利用照会OKか否かを確認。OKであれば当該のお取引はNP後払いairをご利用いただけます

- ・ 利用照会がNGの場合、当該のお取引はNP後払いairをご利用いただけません。自社請求へお切り替えください。
- ・ 支払期限が14日に満たない注文の場合、支払期限は翌月末まで自動延長されます。



登録	利用照会	請求	立替
✓	✓		

✓ 変更が完了しました。

[注文一覧に戻る](#)

NP取引ID
25020300001

注文登録日 2025/02/03 利用照会OK

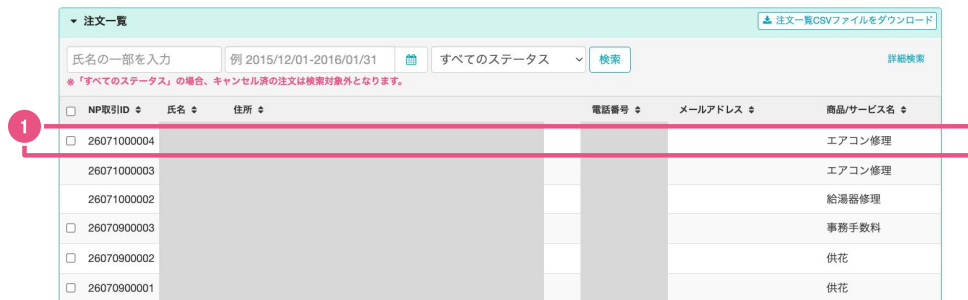
手続き状況	
利用照会	✓ 利用照会OK

請求書発行依頼の方法

請求書発行依頼時の操作手順は以下の通りです。

1 請求書を発行したい取引の選択

- サービス提供後に請求金額が確定したら、請求書を発行したい取引を「注文一覧」より選択



☐	NP取引ID	氏名	住所	電話番号	メールアドレス	商品/サービス名
☒	26071000004					エアコン修理
☐	26071000003					エアコン修理
☐	26071000002					給湯器修理
☐	26070900003					事務手数料
☐	26070900002					供花
☐	26070900001					供花

2 内容を確認して請求書を発行

- 「この内容で請求書を発行」をクリック

・複数の取引をまとめて処理したい場合は、「注文一覧」で対象を複数選択のうえ「請求書一括発行」、またはCSVで「請求書再発行（CSV一括申請）」もご利用いただけます。



注文内容	
事務手数料	1点 ¥5,000
請求金額 ¥5,000	

加盟店取引ID

加盟店取引ID 必須 shop_002-21

この内容で請求書を発行

以上が請求書発行依頼までの流れとなります。

最後に立替支払の確認方法についてご案内いたします。
(弊社から貴社へお振込する際の、明細について)

03

NP後払いairご利用方法について 【支払明細CSVのダウンロード】



支払明細CSVのダウンロード

支払い明細の確認手順は以下の通りです。

- 1

支払案内タブへ遷移
- 1

「支払案内」をクリック
- 2

支払明細CSVをダウンロード
- 2

表示したい立替支払の日付を選択し、「明細CSVファイルをダウンロード」をクリック → CSVにて取引ごとの明細を確認できます

 NP後払いair

注文 請求書再発行（CSV一括申請）

1

案内

サポート

akt0000008 NPテスト8

立替支払明細

2026年07月31日

 のお支払分

2

明細CSVファイルをダウンロード

印刷用のPDFを表示

以上が支払明細の確認方法となります。
ご一読いただき、ありがとうございました。

ご不明な点等ございましたら、
お問い合わせ先までお気軽にご連絡ください。

04

問い合わせ窓口のご案内



Net Protections

お問い合わせ先について

これで主な操作方法は以上となります。ご設定いただき、ありがとうございました。
ご導入の中で、ご不明な点等ございましたら、以下の問い合わせ先までお気軽にご連絡ください。

請求書の再発行のご相談・ 管理画面の操作方法や機能に関するご質問：

※加盟店マニュアルに各機能や操作方法のご案内がございます。
解決しない場合はサポートデスクまでお問い合わせください。

※お問い合わせの際は**加盟店コード**をお伝えください。

加盟店マニュアルを確認ください

確認URL：<https://air-shop-admin.netprotections.com/>

TOPページの上部メニュー「サポート」の中にある「加盟店マニュアルPDF」から確認できます。

加盟店様向けサポートデスクまでお問い合わせください

連絡先：np-shop-support@netprotections.co.jp

電話：0570-05-3729

営業時間：10時～17時（土日祝日を除く）

契約や運用、活用に関するご相談：

カスタマーサクセスチームまでお問い合わせください

連絡先：air-customer-success@netprotections.co.jp

お客様からご質問を受けた場合

購入者様向けサポートデスクまでお問い合わせください

電話：0570-077-015 営業時間：9時～18時（土日祝日を除く）

